

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ НИ-
КОЛАЯ ВАСИЛЬЕВИЧА РОСТОВСКОГО ГОРОДА ЛАБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНО-
ГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

№ 01-15/38

30.01.2025 год

**О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах
в 2025 году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской и Фе-
деральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023
года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итого-
вой аттестации по образовательным программам основного общего образова-
ния», порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому
языку в Краснодарском крае от 17 января 2024 года № 81 (далее – Порядок), на
основании приказа управления образования от 30.01.2025 года № 118 «О прове-
дении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразова-
тельных организаций Лабинского района в 2025 году», в целях обеспечения ор-
ганизации и проведения итогового собеседования,

приказываю:

1. Провести итоговое собеседование для обучающихся 9 классов по образовательным программам основного общего образования по учебному пред-
мету «русский язык» (далее – итоговое собеседование) с 9.00 часов 12 февраля
2025 года в общеобразовательных организациях в соответствии со схемой (При-
ложение №1).
2. Назначить ответственным организатором за организацию и проведе-
ние итогового собеседования в МОБУ СОШ №1 им. Героя России Н.В. Ростов-
ского города Лабинска Лабинского района Селезневу Т.Н., заместителя директора
по учебно-воспитательной работе (далее УВР).
3. Определить способом ведения аудиозаписи в аудиториях проведения
итогового собеседования – запись ответов каждого участника итогового бесе-
дования отдельно.
4. Оценивание ответов участников итогового собеседования экспертом
производить непосредственно в процессе ответа участника.
5. День проведения итогового собеседования 12 февраля 2025 года счи-
тать учебным днем для всех классов кроме 9А, 9Б, 9 В.
6. Ответственному организатору, Селезневой Т.Н.:
 - 1) принять и обеспечить регистрацию заявлений обучающихся 9 классов до
29 января 2025 года включительно;
 - 2) предоставить сведения в управление образования для внесения в РИС не
позднее 1 февраля 2025 года;
 - 3) до 11 февраля 2024 года создать комиссии по проведению и проверке
итогового собеседования; специалистов, привлекаемых к проведению и проверке,
информировать под подпись;
 - 4) организовать проведение, проверку и оценивание в соответствии с ут-
вержденным Порядком;
 - 5) обеспечить готовность помещений для проведения итогового собеседова-

ния (штаб, аудитории), оснащенных необходимыми техническими средствами; обеспечить наличие в каждой аудитории часов;

6) использовать аудитории ожидания (при необходимости);

7) обеспечить информационную безопасность и объективность при проведении итогового собеседования;

8) организовать 13, 14 февраля 2025 года доставку экзаменационных материалов в управление образования и передачу их ответственному за организацию и проведение итогового собеседования в Лабинском районе Н. С. Королевой;

9) организовать ознакомление обучающихся с результатами итогового собеседования в срок до 24 февраля 2025 года;

10) о начале и окончании итогового собеседования, внештатных ситуациях в общеобразовательной организации во время проведения итогового собеседования сообщить Н. С. Королевой по телефону: 8 (918) 416-82-24, 3-80-20 (106).

11) В день проведения итогового собеседования внести коррективы в расписание уроков с учетом задействованных в проведении собеседования педагогических работников и используемых аудиторий.

7. Утвердить составы комиссий по проведению и проверке итогового собеседования, возложив на членов комиссии ответственность за соблюдение порядка проведения и объективность оценивания итогового собеседования по русскому языку.

7.1. Комиссия по проведению итогового собеседования.

Технический специалист:

1. Спириденков И.К., учитель истории и обществознания;

Собеседники:

1. Акименко А.И., учитель начальных классов, в кабинете № 10;

2. Николаенко Н.А., учитель начальных классов, в кабинете № 12;

3. Кишун Ю.П. учитель начальных классов, в кабинете № 13;

4. Костокова О.Н. учитель начальных классов, в кабинете № 14.

5. Сидоркина Е.А. учитель начальных классов, в кабинете № 18.

Организаторы, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования:

1. Чуглазова Л.А., педагог – психолог;

2. Прудской С.Л., учитель – физической культуры;

3. Харитонов Н.С., - учитель английского языка

Организаторы в аудитории ожидания для соблюдения порядка:

1. Костенко М.В., социальный педагог, (кабинет № 16),

2. Герасимова Е.А. (кабинет № 15), учитель ОБЗР;

8. Комиссия по проверке итогового собеседования

Эксперты (Приложение 1):

1. Немых Ю.В., учитель русского языка и литературы;

2. Виноградова Г.А., учитель русского языка и литературы;

9. Всем лицам, привлекаемым к проведению и проверке итогового собеседования, ознакомиться с Инструкциями (Приложения 1-5 к Рекомендациям по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, Приложение к письму Рособрнадзора от 29.10.2024 № 02-311), всю работу по организации и проведению итогового собеседования выполнять строго по Инструкциям.

10. Назначить техническим специалистом Спириденкова И.К., возложив

Чуглазова Л.А.

Схема проведения итогового собеседования в 2025 году в Лабинском районе

Дата проведения ИС	Примерное распределение времени	Кол-во аудиторий	Количество участников ИС	ФИО экспертов ИС (учителя русского языка)	ФИО собеседников	Схема проведения	Кол-во ед. звуков воспринятой и звукозаписывающей КТ
12 февраля	15 мин. на каждого участника (дети с ОВЗ - увеличение на 30 мин.)	5	86	Немых Ю.В.	Кишун Анна Ивановна	1	5
				Виноградова Г.А.	Николаенко Надежда Александровна		
				Неженец Е.Н., МОБУ ООШ № 17	Костокова Ольга Николаевна		
				Рудас О.А., МОБУ СОШ № 15	Акименко Анна Ивановна		
				Сумская Н.В., МОБУ СОШ 13	Сидоркина Елена Александровна		