

## **Инструкция!!!**

по организации образовательного процесса  
с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных  
технологий для учителей 1-4 классов

1. Организация электронного обучения:

Алгоритм перехода на **дистанционное обучение**:

**Классные руководители, необходимо:**

- изучить положение о дистанционном обучении;
- создать виртуальные группы, чаты с детьми в социальных сетях (Вконтакте) или мессенджерах (Whatsapp);
- зарегистрироваться на платформе «РОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА», «ЯНДЕКС УЧЕБНИК» (приложение 1), изучить методические рекомендации по работе с данными сервисами. Вход осуществляется по ссылкам <https://resh.edu.ru/>  
<https://education.yandex.ru/>

Классный руководитель организует индивидуальное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о сроках весенних каникул (с 21.03.2020г. по 12.04.2020 г.), о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (уведомление). В том числе знакомит с утвержденным действующим расписанием занятий с 13 апреля 2020 г.

2. Проводит мониторинг технических возможностей обучаться дистанционно и на основе результатов формирует группы для обучения (приложение 2)

- возможность использования дистанционных платформ Российская Электронная Школа, Яндекс Учебник;
- наличие Интернет связи, ограничение возможностей использования дистанционных технологий;
- отсутствие возможности использования Интернет-ресурсов.

3. Контролирует регистрацию учащихся на сайтах Российская Электронная Школа, Яндекс Учебник (обучающийся должен иметь личную активную учетную запись (электронную почту/пароль). Решает организационные вопросы, взаимодействует с родителями, курирует обучающихся.

4. Составляет график выполнения и сдачи контрольных и проверочных работ, указывая форму, срок выполнения и контроля (график, Приложение 3). Формирует учебный материал на каждый день занятий. Планирует задания по каждому предмету таким образом, чтобы продолжительность работы за компьютером у учащихся 1-2 классов занимала не более 20 минут, 3-4 классы – не более 25 минут. При подготовке к урокам могут быть использованы другие образовательные ресурсы, где обучающиеся могут работать без регистрации (просмотр видео урока, тестирование по предмету и др.).

5. С 13.04.2020 г. ежедневно проводит работу с учащимися по действующему на 4 четверть расписанию.

6. В виртуальных группах размещает задание по каждому предмету, прилагая конкретную ссылку на каждое задание, инструкцию по выполнению.

7. Работы учащихся сохраняет в электронном или печатном виде отдельно по каждому предмету. Оценивает и выставляет отметку по предметам не позднее следующего рабочего дня.

8. С родителями учащихся, у которых нет возможности электронного обучения, осуществляет взаимодействие через мобильную связь. Определяет приемлемую форму обучения и контроля (например, заочная форма).

9. Взаимодействует с учителями английского языка и физической культуры для организации обучения учащихся класса, с администрацией школы, информируя о результатах образовательной деятельности.

**Обучающиеся должны:**

- регулярно поддерживать связь с классным руководителем, предоставляя информацию о состоянии здоровья, процессе обучения по программам;
- зарегистрироваться на сайтах «РОССИЙСКАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ ШКОЛА», «ЯНДЕКС УЧЕБНИК», где будут размещаться необходимые материалы для дистанционного обучения;
- своевременно изучать материал в соответствии с программой;
- своевременно выполнять и предоставлять выполненные домашние задания;
- своевременно принимать участие в мероприятиях текущего и промежуточного контроля.

