МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ
НИКОЛАЯ ВАСИЛЬЕВИЧА РОСТОВСКОГО ГОРОДА ЛАБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

08.09. 2021 г. г. Лабинск № 01-15/425

О поэтапном введении и реализации ФГОС НОО и ФГОС ОО и создании рабочей группы в МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее - ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение с 01.09.2022 в 1-х и 5- х классах.

2. Создать координационную группу (рабочую группу) по поэтапному введению и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и №287, обучения обучающихся МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района (далее - рабочая группа, ФГОС НОО - 2021, ФГОС ООО - 2021) в следующем составе:

- Карабанская Е.Г., заместитель директора по УВР - руководитель рабочей группы;

Члены рабочей группы:

-Парфиненко Л.И.., заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей начальных классов;

- Реукова С.И., заместитель директора по ВР;
- Щетинина Д.К., библиотекарь;
- Котова Д.С., педагог-психолог;
- Костенко М.В., социальный педагог;
- Решетова Г.М., руководитель МО классных руководителей;
- Немых Ю.В., председатель школьного методического совета;

- Островская Н.А., руководитель МО учителей естественно-научного цикла;

2.1. Координационной группе по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО организовать: информационно-методическую поддержку в подготовке к введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно утвержденному плану мероприятий.

3. Разработать и утвердить:

1. План мероприятий по подготовке постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО в МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района в 2022-2027 годов (приложение 1);

2. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 2).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского
города Лабинска Лабинского района С.А. Гончаров

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 02B9B7800041AD6F82404184C7B359DAAB
Владелец: Гончаров Сергей Анатольевич
Действителен: с 08.06.2021 до 08.09.2022

Приложение № 1
к приказу МОБУ СОШ № 1
имени Героя России Н.В. Ростовского
города Лабинска Лабинского района
от 08.09.2021г. № 01-15/425

Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.
2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее - рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».
3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.
4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);

- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

3. Функции школьной рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1-4-х, 5-9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.
-

4. Состав рабочей группы школы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы.

4.3. Руководитель, члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района

5. Организация деятельности рабочей группы школы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы.
5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.
5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.
5.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета муниципального бюджетного образовательного учреждения МОБУ СОШ № 1 имени Героя России Н.В. Ростовского города Лабинска Лабинского района
5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.
-

7. Документы рабочей группы школы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.
7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.
7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.